







evaluathec.com

evaluathec.com sithec.com.mx





EVALUATHEC

Implementa la **NOM-035** y cumple a tiempo con esta importante norma de la **Secretaría del Trabajo y Previsión Social** utilizando EVALUATHEC, envía y contesta cuestionarios de forma electrónica, ahorrando tiempo y esfuerzo, mantente al tanto del estado general de tu empresa y da seguimiento a tus empleados.

Actualización

Actualización gratuita y automática para todos los clientes con licencia de EVALUATHEC vigente al día de la liberación de la nueva versión (16 de junio de 2025).

Nota: en caso de no contar aún con la nueva versión el día de la fecha de lanzamiento o días posteriores, será necesario que haga clic en la opción actualizar que aparece en la esquina inferior izquierda de su pantalla.

Novedades Versión 2.1.1

Mejora en diseño de las barras de acciones de todas las tablas:

Se mejoró la categorización de elementos en la visualización de tablas y filtros, iconos y órden.

EVALUATHEC	Mi E	mpresa De	emo SA de CV Perio	do: Semestre	2 2025 👻			Catálogos	E Cuestionarios	→ Seguimiento	Ç Configuración	Empresas	∋ Salir
Cuestionarios	Gui	a I: Acor	ntecimientos Traun	náticos Seve	ros	- Exportar Vista Actual	- Registros						
Cuestionarios		Enviar correos	Cuestionario ma	sivo Descargar Formato	Subir Resultados Enviar política	XLSX PDF	Mostrar en tabla <u>15</u> Columnas Recargar	Nombre Dr. Dani Cédula 1239421	el Holguin Lopez Profesional 23234				
in Resultados		Código	Nombre	Apellido Paterno	CURP	RFC	Número de Seguridad Social	Contest	ar (Copiar Link	Enviar		
		6518	Pablo	Caballero	XATN660606MMSRVA09	JORI1803109QS	61-24-44-7628-1						î
		8233	Inés	Lovato	LEPP090606HVZKMOA2	PAGM120927QZ5	82-86-13-3469-4						
		7592	Rafaél	Alva	DANV220821MSPLJWA2	KESN591227ESY	93-79-44-7310-3						
		2917	Isabela	Estrada	FEVP741118MGTKMK09	EUGE210331FIJ	06-21-96-2325-0						
		3751	Miguel Ångel	Delgadillo	OUXM480119HSLFVJ02	LAZX860402KAI	11-86-43-0322-4						
		9092	Catalina	Porras	QEYK141014MJCTFAA1	CAHH870828L06	02-15-87-1065-3						
		1664	Zeferino	Mata	OALT351212HCMTJX05	JUYV2708304FC	74-69-95-9457-3						
		7424	Evelio	Tijerina	ZEGP030214HDFJHCA5	PUYG101001FC8	87-15-78-9994-6						

1 Ejemplo de nuevo diseño de acciones en tablas.





EVALUATHEC	Mi Empresa Demo SA de CV	Catálogos	E Cuestionarios	→ Seguimiento	Configuración	Empresas	→ Salir
Catálogos	Departamentos						
O Período Evaluación	Acciones Exportar Vista Actual Registros						
Departamentos	Nuevo Eliminar XLSX PDF 15 Columnas Recargar						
ſ¶_٦ Áreas	Nombre				Acciones	6	
🖨 Puestos	Recursos Humanos				0	0	
Centros de	Ventas					0	
Trabajo	Finanzas					0	
🙎 Empleados	П ц				0	0	
	ADMINISTRACION				0	0	
					0	0	
	MANTENIMIENTO				0	0	

2. Ejemplo de nuevo diseño de acciones en tablas. En este caso seccion departamentos.

- Registros	columnas a mos	trar en la tabla.
Mostrar en tabla 15 💌	=,	C
	Columnas	Recargar

3. Se Optimizó el hover con descripción en las acciones para mejor entendimiento del usuario.





Mejora en diseño de la sección de filtros en vista de resultados:

Se cambio y optimizó a un diseño más limpio y organizado en la sección de filtros y resultados, además se agregó un componente "switch" para cambiar el modo de visualización de resultados versión tabla/gráfica

	Reestablecer filtros			Visualización 🛷 😢	Generar Reporte Resultad	los 🛄 📴		
		F	Resultados ATS-Sem	nestre 2 2025				
Resultado	General ATS							
Resultado	# de Empleados							
General Por P	regunta							
General Por P	regunta Filtrar Reestablecer filtro	15		Visualización 🥑	Generar Rep	orte Resultados		
General Por F Opciones de Filtrado Nos de Trabejo DOS	Filtrar Reestablecer filtroo	Departamentos TODOS		Visualización	Generar Rep	orte Resultados Pa Tt	esto de Trabajo	
General Por F	regunta Filtrar Reestablecer filtro	Departamentos TODOS	<u>•</u>	Visualización 📿	Generar Rep	orte Resultados Pu Ti	esto de Trabajo DDOS	

4 Filtros ocultos/desplegados y botones de acciones de opción de visualización y descarga de reporte general de resultados.

Mejora en diseño de la sección de filtros en vista de control de cambios:

Se homologó el estilo gráfico de la sección de control de cambios, asi como optimización de un selector de rango de fechas, se areglaron "bugs" relacionado con el órden cronológico de resultados, además de optimizar la velocidad de procesamiento de la información histórica.



5. Filtros desplegados del apartado de control de cambios.





Control de Cambios		Rango de fechas		TODOS		Rango de fechas				тс	TODOS							
		JUN	2025	Ŧ			<	>	Î.		JUN	2025	*			<	>	
Ŷ		S	М	Т	W	т	F	S			S	М	Т	W	T	F	S	
	11/06/2025 12:16AM : Creación	JUN	ŧ.							;ión	JUN							
	So goporo un link do opogo mar	1	2	3	4	5	6	7	N2 2025 a	mas	1	2	3	4	5	6	7	∋ 2 20
	sujetos a acontecimientos trauma	á 8	9	10	11	12	13	14	s z 2020, C	iumá	8	9	10	11	12	13	14	<u> </u>
s		15	16	17	18	19	20	21			15	16	17	18	19	20	21	
		22	23	24	25	26	27	28			22	23	24	25	26	27	28	-
	11/06/2025 12:15AM : Creación	29	30							:ión	29	30						
	Se genero un link de acceso mas sujetos a acontecimientos trauma	S á	Cance	lar	Lim	piar	Ap	licar	⇒ 2 2025, c	mas iumá		Cance	lar	Lim	piar	Ар	licar	∋ 2 20 .▼

7. Filtro selector de rango de fecha.

Control de Cambios	Rango de fechas 01/06/2025 – 16/06/2025	*Usuario TODOS	•	Tipo de Acción TODOS	-	*Sección TODOS	- J	Descargar
11/06/2025 12:15AM : Cr	eación - Cuestionario -							
Se genero un link de acce sujetos a acontecimientos	eso masivo a cuestionarios para el per traumáticos severos	iodo Semestre 2 2	2025, cuestic	onario Cuestionario	para ident	ificar a los trabaja	adores que fueron	
11/06/2025 12:10AM : Cr Se genero un link de acce sujetos a acontecimientos	eación - Cuestionario - eso masivo a cuestionarios para el per traumáticos severos	iodo Semestre 2 2	2025, cuestic	onario Cuestionario	para ident	ificar a los trabaj	adores que fueron	
11/06/2025 12:10AM : Cr Se genero un link de acce sujetos a acontecimientos	eación - Cuestionario - eso masivo a cuestionarios para el per traumáticos severos	iodo Semestre 2 2	2025, cuestic	onario Cuestionario	para ident	ificar a los trabaja	adores que fueron	
06/06/2025 2:30PM : Cre Se generarón el link de ac JORI1803109QS	ación - Cuestionario - cceso a cuestionarios para los emplea	dos:						
					Mostr	ando registros del 1	al 6 de un total de 7 re	gistros











Historial de mejoras Versión 2.1.1

Mejora en diseño al entorno de gráficas y tablas de resultados:

Se mejoró la jerarquía de elementos en la visualización de datos, tanto de tablas como de gráficas en las secciones de resultados de la plataforma, específicamente en los contrastes de color relación texto/fondo, así como los bordes y redondeados de filas, columnas y encabezados para lograr un diseño uniforme, que optimiza la visualización.



1 Ejemplo de nuevo diseño de tablas y gráfica de resultados





Resultados RP General-P4



Resumen de Empleados						
Status	# de Empleados					
No Asignados	14					
Asignados	0					
Evaluados	7					
Total de Empleados	21					



2. Ejemplo de nuevo diseño de tablas y gráfica de resultados: se quitaron bordes y se dio jerarquia a categorías y preguntas/respuestas, así como su nivel de riesgo



Resultados RP por Pregunta-P4



3. Ejemplo de nuevo diseño de tablas y gráfica de resultados





Resultados RP por Pregunta-P4



4. Nuevo diseño de tablas y gráfica de resultados: se añadió animación tipo "máscara" a la carga de la gráfica de pastel que otorga más dinamismo a la visualización, que va de 0 a 100.



Mejora en diseño general a reportes

Se mejoró la jerarquía de elementos en la visualización de datos, tanto de tablas como de gráficas en las secciones de resultados de la plataforma, específicamente en los contrastes de color relación texto/fondo, así como los bordes y redondeados de filas, columnas y encabezados para lograr un diseño uniforme, que optimiza la visualización. También se evita que se corten las tablas en los saltos de página en el pdf. A contuniación se muestran varios ejemplos de las mejoras en reportes.

ódiao	0000	Foota Aplianción:	12/02/2025	
louigo.	0200	Periodo do Evolvosíon:	13/02/2023	
iombre:	ines Lovato Saiz	Periodo de Evaluación:	P4	
entro de trabajo:	Oficina Central	Area:	Oeste	
Puesto:	Gerente	Departamento:	Ventas	
I Acontecimiento traun	nático severo		NO	SI
1 ¿Ha presenciado o suf	rido alguna vez, durante o con n	notivo del trabajo un acontecimiento como	o los X	
siguientes: Accidente qui grave? Asaltos? Actos vi otro que ponga en riesgo	e tenga como consecuencia la r olentos que derivaron en lesione o su vida o salud, y/o la de otras	nuerte, la pérdida de un miembro o una le is graves? Secuestro? Amenazas?, o Cu personas?	esión alquier	
II Recuerdos persister	ntes sobre el acontecimiento	(durante el último mes):	NO	SI
2 ¿Ha tenido recuerdos r	recurrentes sobre el acontecimie	ento que le provocan malestares?	Х	
3 ¿Ha tenido sueños de	carácter recurrente sobre el acc	ntecimiento, que le producen malestar?	Х	
III Esfuerzo por evitar último mes)	circunstancias parecidas o as	sociadas al acontecimiento (durante el	NO	SI
4 ¿Se ha esforzado por o recordar el acontecimien	evitar todo tipo de sentimientos, nto?	conversaciones o situaciones que le pued	dan X	
5 ¿Se ha esforzado por o acontecimiento?	evitar todo tipo de actividades, lu	gares o personas que motivan recuerdos	a del X	
6 ¿Ha tenido dificultad pa	ara recordar alguna parte import	ante del evento?	Х	
7 ¿Ha disminuido su inte	rés en sus actividades cotidiana	is?	х	
8 ¿Se ha sentido usted a	alejado o distante de los demás?	•	X	
9 ¿Ha notado que tiene o	dificultad para expresar sus sent	imientos?	х	
10 ¿Ha tenido la impresi tiene un futuro limitado?	ón de que su vida se va a acorta	ir, que va a morir antes que otras persona	asoque X	
IV Afectación (durante	el último mes)		NO	SI
11 Ha tenido usted dific	ultades para dormir?		×	
12 ¿Ha estado particular	mente irritable o le han dado arr	anques de coraje?	X	
13 ¿Ha tenido dificultad p	para concentrarse?		х	
14 ¿Ha estado nervioso	o constantemente en alerta?		х	
15 ¿Se ha sobresaltado	fácilmente por cualquier cosa?		х	
Información: EL PER	SONAL NO HA PRESENCIADO DURANTE O	O O SUFRIDO NINGUN ACONTECIMIN CON MOTIVO DEL TRABAJO	IETO TRAUMATICO	SEVERO
		Inés Lovato Saiz		
cador: Dr. Daniel Holquin	Lopez Cédula P	rofesional: 123942123234		Página 1 d

5. Nuevo diseño de reportes en .pdf formato carta, se agregaron contenedores para separar y brindar jerarquía a la información, para una visualización más clara de los datos, de igual menera se le dio más peso a la jerarquía de cada título/categoría de tabla. Se optimizó espaciado y bordes. Ejemplo: Reporte ATS por persona.



Ficha Técnica Versión 2.1.1



Resum	en de Seguimiento			
Código	Nombre			
8233	Inés Lovato Saiz			
RFC	CURP			
PAGM120927QZ5	LEPP090606HVZKMOA2			
Numero de Seguridad Social	Email			
82-86-13-3469-4	c1@correo.com			
Genero	Estado			
Femenino	Activo			
Estado Civil	Nivel Académico			
Casado/a	Maestría			
Tipo de Jornada Laboral	Rotación de Turnos			
Diurna	No			
Puesto	Departamento			
Gerente	Ventas			
Area	Centro de Trabajo			
Oeste	Oficina Central			
Nota: Es necesario que descomprima el archivo para utilizar los links de acceso				

Página 1 de 2

6. Rediseño en parte de resumen de seguimiento, se agregaron contenedores para separar y brindar jerarquía a la información, e información concreta del empleado, que además genera una armonía con todo el diseño de la plataforma. Además del espacio personalizable del logo de la empresa.





Eventos ATS P4

Fecha	Titulo	Descripción del Evento	Archivo Adjunto
13/02/2025	Solución del cuestionario	El cuestionario fue resuelto por el trabajador	respuestas.pdf
06/02/2025	Asignación de cuestionario	El trabajador se presentó a resolver el cuestionario	-
	Nota: Es necesario que descompr	ima el archivo para utilizar los links de acceso	

7. Rediseño en encabezados y pies de página, que otorgan jerarquía y claridad en la información.







8. Se optimizó la nomeclatura e indicadores de riesgo con diferentes tonos de colores, además que se modificaron los tonos para obtener mejor contraste. Se quitaron los bordes de las gráficas para lograr un diseño más limpio y por lo tanto información más clara y concisa. Ejemplo de reporte EO General







Tabla de Resultados Generales

Cantidad de empleados por nivel de riesgo

Nivel de Riesgo	# de Empleados
Nulo	0
Вајо	1
Medio	0
Alto	1
Muy Alto	0

Resumen de Empleados

Status	# de Empleados
No Asignados	19
Asignados	0
Evaluados	2
Total de Empleados	21

Reporte generado el 11/04/2025 - 12:33:12

9. Se colocaron los tonos de indicadores de riesgo en la parte izquierda de la tabla, en lugar de rellenar toda la fila, evitando así saturación de elementos y contraste inadecuado para lectura, Ejemplo de reporte EO General







Tabla de Resultados por Empleado

Código	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Resultado EO
6518	Pablo	Caballero	Mora	Bajo
8233	Inés	Lovato	Saiz	Alto
7592	Rafaél	Alva	Solís	No A.
2917	Isabela	Estrada	Robledo	No A.
3751	Miguel Ángel	Delgadillo	Preciado	No A.
9092	Catalina	Porras	Velásquez	No A.
1664	Zeferino	Mata	Mercado	No A.
7424	Evelio	Tijerina	Rivera	No A.
7213	Ricardo	Segura	Rubio	No A.
1436	Perla	Rojo	Godínez	No A.
5366	Natalia	Casanova	Rojas	No A.
4092	Alfonso	Montero	Rascón	No A.
5745	Camilo	Soto	Loera	No A.
8924	Perla	Lomeli	Orosco	No A.
6425	Bernabé	Bahena	Tórrez	No A.
0026	J REFUGIO	RUIZ	FLORES	No A.
0001	VIRIDIANA	MORA	AMADOR	No A.
0284	LILIANA	RIVAS	IBARRA	No A.

10. Se colocaron los indicadores de riesgo en la tabla con diferentes tonos de colores de una manera más sutil, además que se modificaron los tonos para obtener mejor contraste. Se quitaron los bordes de las gráficas para lograr un diseño más limpio y por lo tanto información más clara y concisa. Ejemplo de reporte EO General Ficha Técnica Versión 2.1.1



Pablo Caballero Mora

Identificación y análisis de los factores de riesgo psicosocial

Mi Empresa Demo SA de CV

Código:	6518	Fecha Aplicación:	11/03/2025
Nombre:	Pablo Caballero Mora	Período de Evaluacion:	P4
Centro de trabajo:	Sucursal A	Área:	Este
Puesto:	Desarrollador	Departamento:	Recursos Humanos

Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
Х				
Х				
	Х			
Х				
		Х		
	Х			
Х				
Х				
Х				
	Nunca X X X X X X X X	Nunca Casi nunca X X X X X X X X X X X X X X X X	NuncaCasi nuncaAlgunas vecesXXX	NuncaCasi nuncaAlgunas vecesCasi siempreXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

II Las actividades que realiza en su trabajo y las responsabilidades que tiene.	Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
10 En mi trabajo soy responsable de cosas de mucho valor.				Х	
11 Respondo ante mi jefe por los resultados de toda mi área de trabajo.					х
12 En mi trabajo me dan órdenes contradictorias.	Х				
13 Considero que en mi trabajo me piden hacer cosas innecesarias.	х				

III El tiempo destinado a su trabajo y sus responsabilidades familiares.	Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
14 Trabajo horas extras más de tres veces a la semana.	Х				
15 Mi trabajo me exige laborar en días de descanso, festivos o fines de	Х				
semana.					
16 Considero que el tiempo en el trabajo es mucho y perjudica mis	Х				
actividades familiares o personales.					
17 Pienso en las actividades familiares o personales cuando estoy en mi	Х				
trabajo.					

IV Las decisiones que puede tomar en su trabajo.	Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
18 Mi trabajo permite que desarrolle nuevas habilidades.	Х				
19 En mi trabajo puedo aspirar a un mejor puesto.		Х			
20 Durante mi jornada de trabajo puedo tomar pausas cuando las necesito.	Х				
21 Puedo decidir la velocidad a la que realizo mis actividades en mi trabajo.			Х		
22 Puedo cambiar el orden de las actividades que realizo en mi trabajo.	Х				

11. Se aplicaron contenedores en encabezados y pies de página, que otorgan jerarquía de información. Ejemplo de Reporte RP por persona.



*Uso exclusivo de la empresa

V La capacitación e información que recibe sobre su trabajo.	Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
23 Me informan con claridad cuáles son mis funciones.	Х				
24 Me explican claramente los resultados que debo obtener en mi trabajo.			Х		
25 Me informan con quién puedo resolver problemas o asuntos de trabajo.					Х
26 Me permiten asistir a capacitaciones relacionadas con mi trabajo.		Х			
27 Recibo capacitación útil para hacer mi trabajo.	Х				

VI Las relaciones con sus compañeros de trabajo y su jefe.	Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre	
28 Mi jefe tiene en cuenta mis puntos de vista y opiniones.	Х					
29 Mi jefe ayuda a solucionar los problemas que se presentan en el trabajo.		Х				
30 Puedo confiar en mis compañeros de trabajo.			Х			
31 Cuando tenemos que realizar trabajo de equipo los compañeros		Х				
colaboran.						
32 Mis compañeros de trabajo me ayudan cuando tengo dificultades.	Х					
33 En mi trabajo puedo expresarme libremente sin interrupciones.			Х			
34 Recibo críticas constantes a mi persona y/o trabajo.					Х	
35 Recibo burlas, calumnias, difamaciones, humillaciones o ridiculizaciones.		Х				
36 Se ignora mi presencia o se me excluye de las reuniones de trabajo y en la	Х					
toma de decisiones.						
37 Se manipulan las situaciones de trabajo para hacerme parecer un mal	Х					
trabajador.						
38 Se ignoran mis éxitos laborales y se atribuyen a otros trabajadores.	Х					
39 Me bloquean o impiden las oportunidades que tengo para obtener ascenso	Х					
o mejora en mi trabajo.						
40 He presenciado actos de violencia en mi centro de trabajo.	Х					

VII En mi trabajo debo brindar servicio a clientes o usuarios.	Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
41 Atiendo clientes o usuarios muy enojados.		Х			
42 Mi trabajo me exige atender personas muy necesitadas de ayuda o			Х		
enfermas.					
43 Para hacer mi trabajo debo demostrar sentimientos distintos a los míos.	Х				

Resultados

Nivel de Riesgo: 67 - MEDIO

Información:

Se requiere revisar la política de prevención de riesgos psicosociales y programas para la prevención de los factores de riesgo psicosocial, la promoción de un entorno organizacional favorable y la prevención de la violencia laboral, así como reforzar su aplicación y difusión, mediante un Programa de intervención.

12. Se muestran en la parte lateral el indicador en color del nivel de riesgo, para evitar saturación y contraste en adecuado. Ejemplo de Reporte RP por persona.

Ficha Técnica Versión 2.1.1



Resultados por categoría

Categoría	Puntos	Nivel
AMBIENTE DE TRABAJO	1	NULO
FACTORES PROPIOS DE LA ACTIVIDAD	37	ALTO
ORGANIZACIÓN DEL TIEMPO DE TRABAJO	0	NULO
LIDERAZGO Y RELACIONES EN EL TRABAJO	29	ALTO

Resultados por dominio

Dominio	Puntos	Nivel
CONDICIONES EN EL AMBIENTE DE TRABAJO	1	NULO
CARGA DE TRABAJO	13	BAJO
FALTA DE CONTROL SOBRE EL TRABAJO	24	MUY ALTO
JORNADA DE TRABAJO	0	NULO
INTERFERENCIA EN LA RELACIÓN FAMILIA-TRABAJO	0	NULO
LIDERAZGO	13	MUY ALTO
RELACIONES EN EL TRABAJO	9	MEDIO
VIOLENCIA	7	BAJO

Resultados por dimensión

Dimensión	Puntos
CONDICIONES PELIGROSAS E INSEGURAS	0
CONDICIONES DEFICIENTES E INSALUBRES	0
TRABAJOS PELIGROSOS	1
CARGAS CUANTITATIVAS	0
RITMOS DE TRABAJO ACELERADO	3
CARGA MENTAL	0
CARGAS PSICOLÓGICAS EMOCIONALES	3
CARGAS DE ALTA RESPONSABILIDAD	7
CARGAS CONTRADICTORIAS O INCONSISTENTES	0
FALTA DE CONTROL Y AUTONOMIA SOBRE EL TRABAJO	10
LIMITADA O NULA POSIBILIDAD DE DESARROLLO	7
LIMITADA O INEXISTENTE CAPACITACÍON	7
JORNADAS DE TRABAJO EXTENSAS	0
ESCASA CLARIDAD DE FUNCIONES	6
CARACTERÍSTICAS DEL LIDERAZGO	7
RELACIONES SOCIALES EN EL TRABAJO	9
DEFICIENTE RELACIÓN CON LOS COLABORADORES QUE SUPERVISAN	0
VIOLENCIA LABORAL	7

Datos del aplicador

Nombre: Dr. Daniel Holguin Lopez

Aplicador: 123942123234

Pablo Caballero Mora

13. Se muestran en la parte lateral el indicador en color del nivel de riesgo, para evitar saturación y contraste en adecuado. Ejemplo de Reporte RP por persona.









Reporte generado el 11/04/2025 - 12:30:12

SITHECO

Tabla de Resultados por Dominio

Cantidad de Empleados Por Nivel de Riesgo							
Categoría	Dominio	Nulo	Bajo	Medio	Alto	Muy Alto	
Ambiente de Trabajo	Condiciones en el ambiente de trabajo	4	0	0	0	3	
Easteres de la	Carga de trabajo	3	1	0	1	2	
actividad	Falta de control sobre el trabajo	4	0	1	0	2	
Organización del	Jornada de trabajo	2	1	2	0	2	
tiempo de trabajo		3	1	1	0	2	
Liderazdo v	Liderazgo	4	0	0	0	з	
relaciones en el	Relaciones en el trabajo	4	0	1	2	0	
trabajo	Violencia	4	2	0	0	1	

Resumen de Empleados

Status	# de Empleados
No Asignados	14
Asignados	0
Evaluados	7
Total de Empleados	21

Reporte generado el 11/04/2025 - 12:30:12

14. Se armonizó el estilo gráfico de tablas en relación, la visualización del sistema y en el reporte exportado en pdf. Ejemplos de reporte Resultados por dominio.







Tabla de Resultados por Empleado

Código	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Cond. ambiente	Carga d e trabajo	Control trabajo	Jornada d e trabajo	Interf. trabajo-familla	Liderazgo	Rel. trabajo	Violencia
8233	Inés	Lovato	Saiz	Muy Alto	Muy Alto	Medio	Muy Alto	Muy Alto	Muy Alto	Alto	Nulo
6518	Pablo	Caballero	Mora	Nulo	Bajo	Muy Alto	Nulo	Nulo	Muy Alto	Medio	Bajo
7592	Rafaél	Alva	Solís	Nulo	Nulo	Nulo	Nulo	Bajo	Nulo	Nulo	Bajo
2917	Isabela	Estrada	Robledo	Muy Alto	Muy Alto	Muy Alto	Muy Alto	Muy Alto	Muy Alto	Alto	Muy Alto
3751	Miguel Ángel	Delgadillo	Preciado	Nulo	Nulo	Nulo	Bajo	Nulo	Nulo	Nulo	Nulo
9092	Catalina	Porras	Velásquez	Nulo	Nulo	Nulo	Medio	Nulo	Nulo	Nulo	Nulo
1664	Zeferino	Mata	Mercado	Muy Alto	Alto	Nulo	Medio	Medio	Nulo	Nulo	Nulo
7424	Evelio	Tijerina	Rivera	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.
7213	Ricardo	Segura	Rubio	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.
1436	Perla	Rojo	Godínez	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.
5366	Natalia	Casanova	Rojas	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.
4092	Alfonso	Montero	Rascón	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.
5745	Camilo	Soto	Loera	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.
8924	Perla	Lomeli	Orosco	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.
6425	Bernabé	Bahena	Tórrez	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.
0026	J REFUGIO	RUIZ	FLORES	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.
0001	VIRIDIANA	MORA	AMADOR	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.
0284	LILIANA	RIVAS	IBARRA	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.
0325	MIRIAM ELENA	GONZALEZ	VALTIERRA	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.
0368	HERLINDA	ANDRADE	MARTINEZ	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.	No A.

15. Se colocaron los tonos de indicadores de riesgo al inicio de la columna de resultados/riesgo en lugar de rellenar toda la fila, evitando así saturación de elementos y contraste inadecuado para lectura, Ejemplos de reporte Resultados por dominio.



Ficha Técnica Versión 2.1.1





Reporte generado el 11/04/2025 - 12:29:12

Tabla	de R	lesul	tados	s por	^r Categ	oria	SITHE	Ð		Т	abla de Res	ultados por Emple
Cantidad de Empleados	Por N	livel o	le Ries	sqo		Código	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Ambiente de Trabajo	Factores de la Actividad	Organización del tiempo de trabajo
egoría	Nulo	Bajo	Medio	Alto	Muy	8233	Inés	Lovato	Saiz	Muy Alto	Muy Alto	Muy Alto
					Alto	7592	Rafaél	Alva	Solis	Nulo	Nulo	Nulo
ente de Trabajo	1	0	0	0	3	2917	Isabela	Estrada	Robledo	Muy Alto	Muy Alto	Muy Alto
res de la actividad	3	0	1	1	2	3751	Miguel Ángel	Delgadilo	Preciado	Nulo	Nulo	Nulo
	4	1	0	D	2	9092	Catalina	Porras	Velásquez	Nulo	Nulo	Nulo
zoo v relaciones en el trabaio	4	0	0	2	1	1664	Zeferino	Mata	Mercado	Muy Alto	Medio	Bajo
Ligo y rolation or or a doujo						7424	Evolio	Tijorina	Rivera	No A.	No A.	No A.
Resumen de l	Emple	ado	s			7213	Ricardo	Segura	Rubio	No A.	No A.	No A.
Status		# de l	Emplea	idos		1436	Perla	Rojo	Godinez	No A.	No A.	No A.
						5366	Natalia	Casanova	Hojas	No A.	No A.	No A.
No Asignados			14			5745	Camilo	Soto	Loera	No A.	No A.	No A.
Asignados			0			8924	Perla	Lomeli	Orosco	No A.	No A.	No A.
Evaluados			7			6425	Bernabé	Bahena	Tórrez	No A.	No A.	No A.
otal de Empleados			21			0026	J REFUGIO	RUIZ	FLORES	No A.	No A.	No A.
						0001	VIRIDIANA	MORA	AMADOR	No A.	No A.	No A.
						0284	LILIANA	RIVAS	IBARRA	No A.	No A.	No A.
						0325	MIRIAM ELENA	GONZALEZ	VALTIERRA	No A.	No A.	No A.
						0368 Recorte generado el 11/04/2025 - 12/29:12	HERLINDA	ANDRADE	MARTINEZ	No A.	No A.	No A.

16. Se armonizó el estilo gráfico de tablas en relación, la visualización del sistema y en el reporte exportado en pdf. Ejemplos de tablas de nuevo reporte Resultados por categoría.





Mejora en navegación gracias al selector de Periodos

Se mejoró la navegación y jerarquía en la visualización de datos, esto gracias a un botón selector global del periodo a mostrar, al navegar entre las pesatañas de cuestionarios, seguimientos y resultados, se visualizará la información del periodo actual seleccionado o bien cambiar por el periodo deseado.

EVALUATHEC	Mi Empresa De	mo SA de CV Perio	odo: P4	-		Catálogos	Ê → Cuestionarios Seguimiento	Configuración Empresas	→ Salir
Cuestionarios ATS RP EO	Guia I: Acon	tecimientos Traun	p3 P4 Descargar resultados Cuestia	onario masivo Descargar Formato Subir Resul	Aplicador- Dr. Daniel Lopez Cédula Profesional 123942/123234			Mostrar registros 15 ~	C
II. Resultados	Nombre Pablo Inės	Apellido Paterno Caballero Lovato	Apellido Materno Mora Saiz	Email hdhi18@gmail.com c1@correo.com	Estado (TODOS ~) Evaluado Evaluado	Resultados Contest	ar Copiar Link	Enviar	Î
EVALUATHEC	Mi Empresa De	alva mo SA de CV Peri	Solis odo: P4		Fvalvado	Catálogos	€ → Cuestionarios Seguimien	to Configuración Empresas	s Salir
Seguimiento Personalizado	Seguimiento	Personalizado						Mostrar re 💌	C Recargar
Grupales	Ir a segumiento → →	Nombre Rafaél Isabela	Apellido Paterno Alva Estrada	Apellido Materno Solls Robledo	Genero TODOS ~ Masculino Masculino	Email c2@correo.com c3@correo.com			
	\rightarrow	Miguei Angel Catalina Zeferino	Delgadillo Porras Mata	Preciado Velásquez Mercado	Masculino Masculino Masculino	c4@correo.com c5@correo.com c6@correo.com			

17. Vista general en "cuestionarios y seguimientos" mostrando los datos del periodo seleccionado y el botón selector del periodo.







18. Vista en resultados, manteniendo la información del periodo seleccionado, sin alterar la información mostrada al cambiar entre secciones.

Mejora en sección cuestionarios

En la parte de cuestionarios, al cambiar entre tipos de cuestionarios (ya sea ATS, RP o EO), se mantiene la pestaña de "Cuestionarios" o "Resultados" que haya seleccionado el usuario, empezando por defecto en "Cuestionarios".

EVALUATHEC	Mi Empresa Dem	o SA de CV Periodo	o: P4	~				Catálogos	E Cuestionarios	→ Seguimiento	Configuración	Empresas	→ Salir
Cuestionarios	Guia I: Aconte	ecimientos Traumá	p3 P4	~									
Cuestionarios	XLSX PDF Imprir	nir Columnas Enviar correcs E	Descargar resultados C	Cuestionario masivo Descargar Formato	Subir Resultados	Enviar politica	ez sional 4				Mostrar regis	tros • F	C
	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	o Email	Ť	Estado TODOS V	Resultados	Contest	ar C	opiar Link	Enviar		
II. Resultados	Pablo	Caballero	Mora	hdhl18@gmail.com		Evaluado	•						-
	🗌 Inés	Lovato	Saiz	c1@correo.com		Evaluado	-						
	C Rafaél	Alva	Solis	c2@correo.com		Evaluado							

19. Vista cuestionarios, botones para mostrar entre tipos de cuestionarios. ATS, RP Y EQ.





Optimización de carga masiva y aviso de detalle de errores en carga.

Al momento subir el archivo de excel para la carga masiva de empleados, en el caso de existir datos erroneos o errores de llenado del mismo, el sistema nos otorga un aviso detallado del tipo de errores existentes, además de brindarnos una lista detallada de los campos/empleados con error con posibilidad de descarga de dicha lista en formato .txt, para mejor manejo de datos a corregir.

					Catálogos	Cuestionarios	Seguimiento	Configur
	Emp ce Te	oleados entros de Trabajo ODOS	р • Т					
				Aviso de Carga de formato				
	+ Nuevo	XLSX PDF	Imprimir Columnas	El formato Excel no pudo ser cargado porque tiene Errores				1:
		Código	Nombre	El formato Excel no pudo ser cargado debido a que contiene los siguientes Errores.		Núme	ro de Segurid	ad Social
		1940	JORGE	Renglón: 5, * RFC * ya se encuentra registrado dentro de la compañia.	11AAA	12-34	-56-7891-0	
		1941	CHAROL MA	 Renglón: 5, * Código de empleado * ya registrado en la compañia. 	11AA3	12-34	-56-7891-2	
		1942	GERARDO	Renglón: 6, * RFC * ya se encuentra registrado dentro de la compañia.	11AA4	12-34	-56-7891-3	
		1943	JOSE GUAD	 Renglón: 6, * Código de empleado * ya registrado en la compañia. 	11AA5	12-34	-56-7891-4	
		1944	FRANCISCO	Renglón: 7, * RFC * ya se encuentra registrado dentro de la compañia.	11AA6	12-34	-56-7891-5	
		0026	J REFUGIO	Renglón: 7, * Código de empleado * ya registrado en la compañia.	27F14	51-94	-60-5007-0	
L		0001	VIRIDIANA	 Renglón: 8, * RFC * ya se encuentra registrado dentro de la compañia. 	316FD5	51-05	-84-1060-9	
L		0284	LILIANA	 Renglón: 8, * Código de empleado * ya registrado en la compañia. 	1B12	51-97	-78-5347-5	
		0325	MIRIAM ELEI	 Rengión: 9, *Código de empleado * va registrado en la compañía. 	223LF7	51-10	-87-0611-3	
		0269			206520	51 12	01 2106 1	
		0000	HERLINDA		JUEOU	51-12		
		0408	PEDRO	Aceptar Descargar .bt	203N50	51-96	-79-0342-1	
	4					Maria	and a second state of	4-14-14-

20. Vista modal carga masiva y muestra de detalle de errores con posibilidad de descargar los datos en el archivo ".txt"

File Edit Format View Help	
Renglón: 5, * RFC * ya se encuentra registrado dentro de la compañia. Renglón: 5, * Código de empleado * ya registrado en la compañia. Renglón: 6, * RFC * ya se encuentra registrado dentro de la compañia. Renglón: 6, * Código de empleado * ya registrado en la compañia. Renglón: 7, * RFC * ya se encuentra registrado dentro de la compañia. Renglón: 7, * Código de empleado * ya registrado en la compañia. Renglón: 8, * RFC * ya se encuentra registrado dentro de la compañia. Renglón: 8, * RFC * ya se encuentra registrado dentro de la compañia. Renglón: 8, * RFC * ya se encuentra registrado dentro de la compañia. Renglón: 8, * Código de empleado * ya registrado en la compañia. Renglón: 9, * RFC * ya se encuentra registrado dentro de la compañia.	





Mejora en sección de vista de configuración de correo.

Mejora en formulario y elementos de llenado, Se elimina el selector de tipo de configuración.

	Licencia	Aplicador	Configuración de Correo	Control de 0	Cambios	
Editar Configuración						
* Autentificación SMTP 🔿 OAuth 💿 🔇		* Capacidad *		0	* Email * test@gmail.com	
* Client ID * AAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA		* Project Tenant ID * test			* Client Secret *	Ø
			Cancelar Aceptar			
				_		

22. Vista, formulario de edición de configuración.

	Editar Configuración		correo de
	 A Nota SN Para configurar correctamente tu emisión de correos vía Gmail y autentificación OAUTH, te compartimos el manual paso a paso del proceso CI AA Aceptar Ver Manual 	0	siones
rgi	Cancelar Aceptar		

23. Vista, botón para visualizar el manual de configuración paso a paso.





Optimización en notificación de licencia vencida/finalización de periodo de prueba.

Al finalizar el periodo de prueba, o al vencer tu licencia adquirida, aparece el siguiente aviso al intentar iniciar sesión, cuando ya no se cuenta con ninguna empresa, además de contar con botón de atención y soporte.



24. Modal de notifucación de licencia/periodo de prueba vencido.

Notificación de inexistencia de periodos creados.

Notificación puntual para el usuario de falta de periodos creados/habilitados, esto para la posterior asignación de cuestionarios y seguimientos, se notifica al usuario y se mejora el flujo de trabajo dentro del sistema, gracias a un botón que redirige hacia el catálogo de periodos.



25. Modal de notifucación de inexistencia de periodos con botón directo a catálogo de periodos en el caso "seguimientos" y "evaluaciones".





Integración de Configuración OAUTH vía Gmail.

Se integró este nuevo método de configuración para mantener la compatibilidad con los servidores de correo de Gmail, acorde a sus nuevas actualización de autentificación y seguridad.

÷	→ Ø 🖙 de	evalua.sithec.com.mx/users/account	
E\	ALUATH		× :
		Crear Configuración	
		Autentificación* Configuración	
		SMTP Oauth Gmail	*
	_		
		e-Mail*	Notificaciones
		snop@struec.com.mx	
			C
		2	Recargar
	4	Client ID Project Tenat ID	
		144492008535jmqr1clrttfl2gtkfnss1dg95ch2k01f. evaluagmail	ilitado
	Dei	Client Secret	
	disen	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	
		Cancelar Guardar	
_			otal de 1 registros
2.0.5	1022		01:11 n m
	P Buscar		09/10/2024

26. Vista de nuevo formulario de configurtación de correo con selección de método de autentificación vía SMTP/Oauth.

← → C 🖙 dev	valua.sithec.com.mx/users/account	응답☆ :
EVALUATE		- X
	Crear Configuración	
	Autentificación*	
	SMTP O Oau	
	e-Mail* Para configurar correctamente tu emisión de corrects vía Gmail y autentificación 0.4117H te	Notificaciones
	Campo Obligatorio* compartimos un Manual paso del proceso.	
	Capacidad* Ver Manual	Recargar
		do 🕜
	Client ID 144492008535/mg11-cit.tit/2gtk11651/ug/2gt112kt/11. 5781/bg11/bit.tit/2gtk11651/ug/2gt112kt/11.	ilitado
Der	Client Secret	
disen	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	
	Cancelar Guardar	otal de 1 registros
2.0.5		
Buscar		01:11 p. m.

27. Vista de nuevo formulario de configurtación de correo vía Oauth, con su manual de configuración paso a paso.

Conoce el manual paso a paso de configuración via Oauth (Gmail) aquí: https://evaluathec.com/ProcedimientoRegistroGmail.pdf

Asignación automática de usuarios a tu empresa.

Mejora: al dar de alta usuarios en el sistema, se creó la función de asignación automática de usuarios a tu empresa, optimizando así el tiempo de cargas.





Mejora en el filtrado de resultados.

Se optimizaron opciones de filtrado de resultados de los cuestionarios:

mediante diferentes categorías de filtrado, además de agregar el botón de reestablecer filtros, te regresa a la pantalla de inicio de la consulta.



28. Imagen que muestra el nuevo menú de filtros expandido, en los resultados de un cuestionario ATS en modo Gráfica

EVALUATHEC	Demo SA de CV				Catalogos	Cuestionarios	 Seguiniento	0 Cenfiguración	Empresas	e Salir
Cuestionarios	General Por Pregu	nta								
ED ED ED ED	1 Opciones de Filtrado Periodos de Destandos Octubre - 1000	de Tubajo Departmento 15 = TODOS		TODOS	• TODO	Genera Tutuje	r POF	Generar XL		2
Resultados			Resultados	s ATS-Octubr	e					
	Resultado Ge	meral ATS	ř.		/					
	Resultado	# de Empleados			/					- 1
	En Buenas Condiciones	1								
	En Riesgo	1								- 1
	Resumen de l	Empleados	1	(P	ersona(\$\$7%		50%person			- 1
	No asignados	0						/		- 1
	Asignados	0								- 1
	Evaluados	2								
206	4									1.1

29. Imagen que muestra el nuevo botón "reestablecer filtros" que te regresa al inicio de la consulta.





Reporte de cuestionarios por pregunta:

Ahora a partir de esta nueva versión podrás acceder a un nuevo reporte de los cuestionarios contestados, este nuevo reporte te permitirá conocer o encontrar patrones en la solución de cuestionarios de una forma mucho más específica al poder contrastar la información a nivel de pregunta.



30. Ejemplo del reporte de un cuestionario ATS en la modalidad por pregunta.

Para accede a esta nueva modalidad solo es necesario ir al apartado cuestionarios seleccionar el cuestionario deseado, seleccionar la opción de resultados y dar clic en la pestaña por pregunta cerciorándose de dar clic en el botón Grafica de las opciones de filtrado.

Mejoras al filtrado y reportes generales:

En esta nueva versión de Evaluathec ponemos a tu disposición y de una nueva forma más visible las opciones principales de filtrado así como el botón de tipo de vista y los reportes generales en PDF y XLSX de los resultados de los cuestionario, para acceder a las nuevas opciones de filtrado solo es necesario que des un clic al texto Opciones de filtrado.



31. Imagen que muestra el nuevo menú de filtros expandido, en los resultados de un cuestionario EO en modo Gráfica





Mejoras a los reportes:

En esta nueva versión de Evaluathec agregamos más información a los títulos de los reportes de los cuestionarios en modo tabla con la finalidad de mejorar la experiencia de usuario y que de esta forma puedas estar más seguro al pasar de las vistas de graficas a la revisión filtrada en el modo tabla.

Widgets

A partir de la nueva versión 2.0.6 la pantalla de inicio en Evaluathec pasa de ser una vista estática y ahora contendrá widgets, los cuales son mini aplicativos que te proporcionaran de forma rápida y general la información de tu sistema Evaluathec relacionada a una correcta implementación de la NOM-035. Para acceder a ellos solo deberás dar clic en el logo de Evaluathec.



32. Vista de la página principal de Evaluathec ahora con los widgets de Licencia y Primeros pasos a la vista.

Nota importante: Al día de lanzamiento de la versión, los únicos widgets disponibles son Licencia y Primeros pasos, se liberaran nuevos de forma paulatina sin que esto represente un cambio de versión o afectaciones a tu sistema Evaluathec.





Requisitos para un óptimo funcionamiento

Monitor :

Se recomienda un monitor con una resolución mínima de 1360 x 768 pixeles.

Navegador:

Se recomienda usar alguna de las siguientes versiones de los navegadores más populares:

Chrome: 86.XX -> se recomienda deshabilitar la traducción automática de Google Edge: 85.XX. Firefox: 81.XX.

Correo Electrónico:

Se necesita el protocolo SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) para el envío de correos electrónicos por medio de la plataforma. Es necesario el servidor SMTP así como el puerto que usa para hacer la conexión al servidor, el correo electrónico y la contraseña del correo electrónico.

Crear Configuración			
* Configuración Gmail	*Host • sntp.gmail.com	* Puerto 465	
* Email	* Contracatio	* Canacidad	
ramirez_ortiz@gnail.com		 Capacitaa 10000 	

33. Vista de la página principal de Evaluathec ahora con los widgets de Licencia y Primeros pasos a la vista.

El sistema viene con varias configuraciones predeterminadas que puedes usar en caso de utilizar servicios de correo electrónico como Gmail, Yahoo, MSN y Microsoft 365. En caso de no contar con alguno de estos servicios, necesitarás comunicarte con tu proveedor de correo electrónico para pedirle estos datos.

